

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Fen Edebiyat Fakültesi	Dok. No: GT/021/22 İlk Yayın Tar.: 28.06.2022 Rev. No/Tar.: 01/3.09.2024 Sayfa 1 / 1
	TEKNİSYEN	

Birimi	Fen Edebiyat Fakültesi	Bağlı Olduğu Yönetici	Fakülte Sekreteri, Dekan
Alt Birim Adı	---	Yerine Vekalet Edecek Kişi	Vekalet Verilen Personel
Görev Unvanı	Tekniker (Elektronik)		

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Birimdeki telefon tesisatlarının çalışır halde olmasını sağlamak, arızalarını gidermek, bakımlarını yapmak, - Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken planlayarak uygulamak ve uygulama esnasında gerekli kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli önlemleri almak. (PUKÖ) - Sorumluluk alanındaki araç-gereç ve diğer materyalleri korumak, saklamak, periyodik kontrollerini yapmak, bakım ve onarım gerektiren durumlarda amirlerine bilgi vermek, - İhtiyaçları zamanında ilgililere bildirerek gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak, makine teçhizat ile ilgili satın alınacak malzemeler konusunda idareye destek olmak, - Birimdeki akademik ve idari personelin bilgisayarlarının kurulması ve kullanılması konusunda yardımcı olmak, - İnternet hatlarının hızlı ve sürekli çalışır halde tutulmasını sağlamak, - Elektrik tesisatlarının çalışır halde olmasını sağlamak, arızalarını gidermek, bakımlarını yapmak, Teknisyen, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakülte Sekreterine ve Dekana karşı sorumludur.